

## ページ番号の使い方

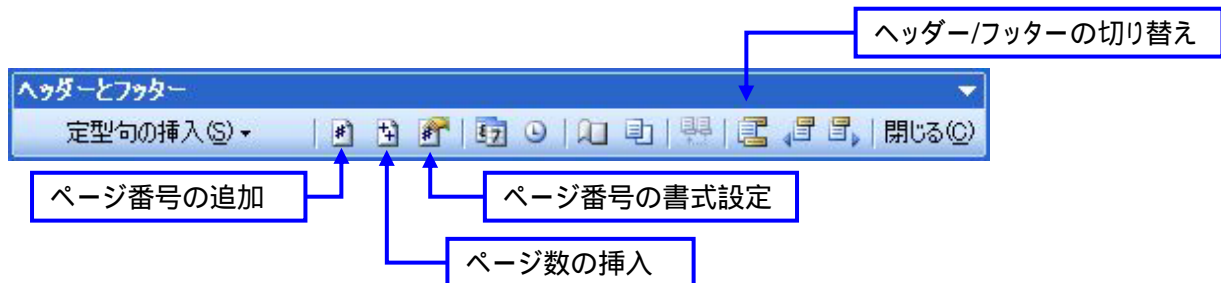
複数のページがある文書を作成した場合、**[ページ番号]**を付けると順序がわかりやすくなります。

### 文書にページ番号を付ける方法は2つある

- **[表示]** [ヘッダーとフッター]コマンドを使う
- **[挿入]** [ページ番号]コマンドを使う

**[表示]** [ヘッダーとフッター]コマンド (後日改めて説明します)

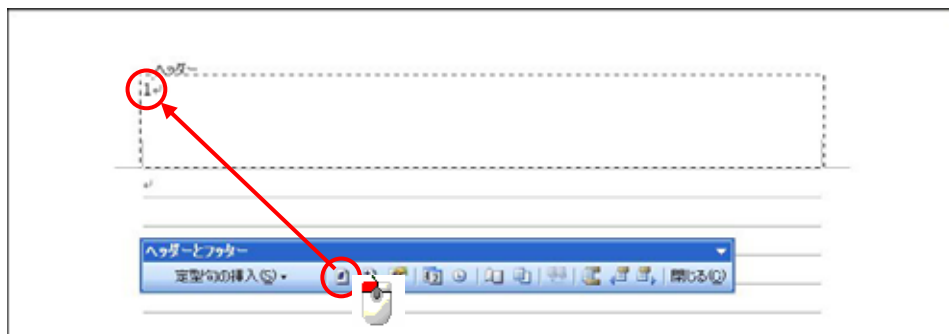
[ヘッダーとフッター]コマンドでは、ページ番号以外の情報を追加することができます。



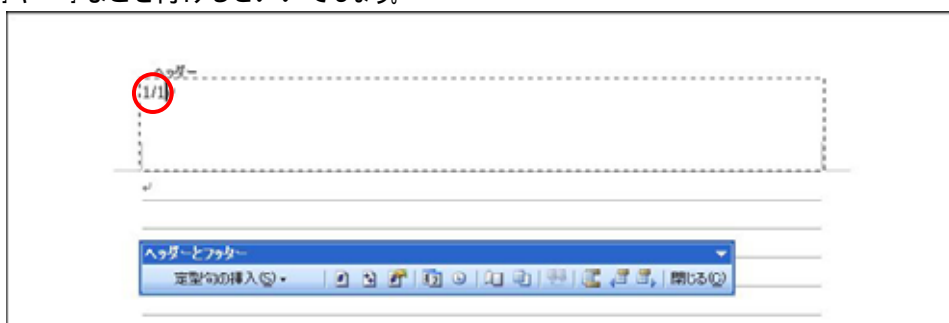
**[表示]** [ヘッダーとフッター]をクリックすると、[ヘッダーとフッター]ツールバーが表示されます。

[ヘッダー/フッターの切り替え]ボタンをクリックすると、ヘッダー(画面上側)/フッター(画面下側)が切り替わります。

[ページ番号の追加]をクリックすると、ページ番号が挿入されます。



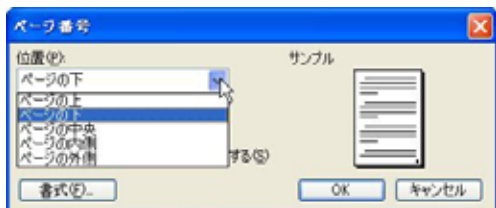
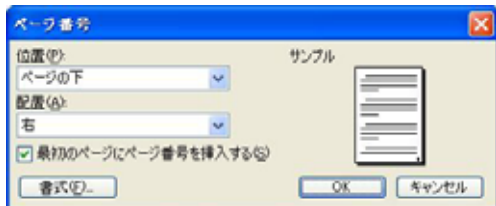
[ページ数の挿入]は総ページ数を表示します。[ページ数の挿入]を行う場合は、[ページ番号]と見分けがつくように「/」や「」などを付けるといいでしょう。



作成者: Komazawa\_Tsutomu

**[挿入] [ページ番号]コマンド**

**[挿入] [ページ番号]**をクリックすると、**[ページ番号]**ダイアログが表示されます。



**[位置]**項目は、ページ番号を挿入する位置を指定します。

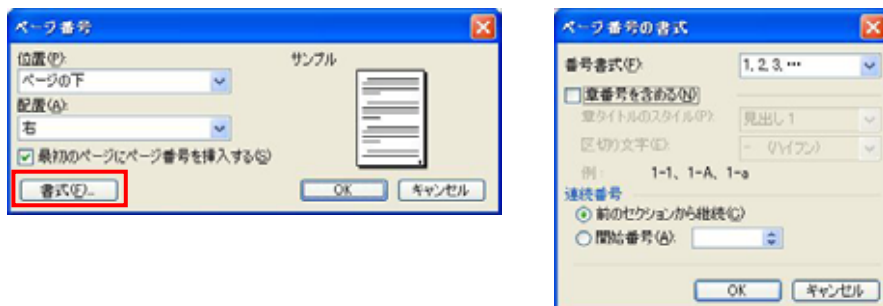
**[配置]**項目は、ページ番号を挿入する配置を指定します。

ページの上 配置は右		左	
ページの下 配置は右		中央	
ページの中央 配置は右		右	
ページの内側 配置は右 袋とじ		内側 袋とじ	
ページの外側 配置は右 袋とじ		外側 袋とじ	

作成者: Komazawa\_Tsutomu

## [書式]の設定

ページ番号ダイアログ右下の[書式]ボタンをクリックすると、[ページ番号の書式]ダイアログが表示されます。



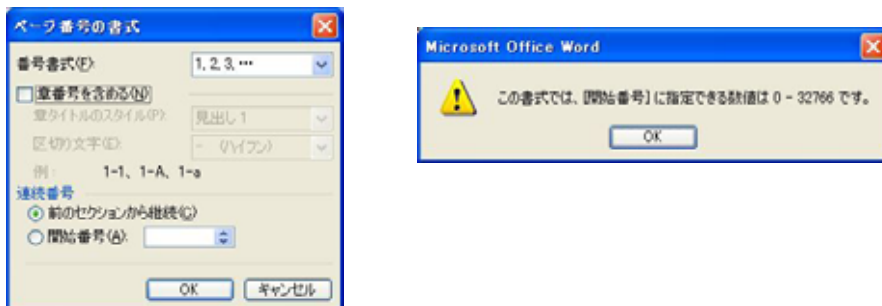
## [番号書式]項目

ページ番号の書式を変更します。ここにはない記号を使用したい場合(例: <1>)は、[ヘッダーとフッター]で入力します。



## [連続番号]項目



[前のセクションから継続]項目は、通常「1」からスタートします。開始番号を変更するには、[開始番号]項目で任意の番号(0 - 32766)を指定します。






備考: セクション(いくつかのページ書式のオプションを設定する文書の構成要素。行番号、段数、ヘッダー、フッターなどの設定を変更するときに、新しいセクションを作成します。)を作成するには、[挿入] [改ページ]から行います。



## ページ番号のフォントとフォントサイズを変更するには

1. **[表示]** メニューの **[ヘッダーとフッター]** をクリックします。
2. ページ番号をページの下部に配置した場合は、**[ヘッダーとフッター]** ツールバーの  (ヘッダー/フッターの切り替え) をクリックします。
3. ページ番号を選択します。  
**[挿入]** **[ページ番号]** をクリックしてページ番号を挿入した場合は、レイアウト枠の中のページ番号を選択します。  
ページ番号をクリックします。  
クリックすると、レイアウト枠を示す斜線模様の罫線が表示されます。  
  
斜線模様の罫線の中のページ番号をクリックします。
4. **[書式設定]** ツールバーの  (フォント) でフォント名をクリックするか、 (フォントサイズ) でフォント サイズをクリックします。

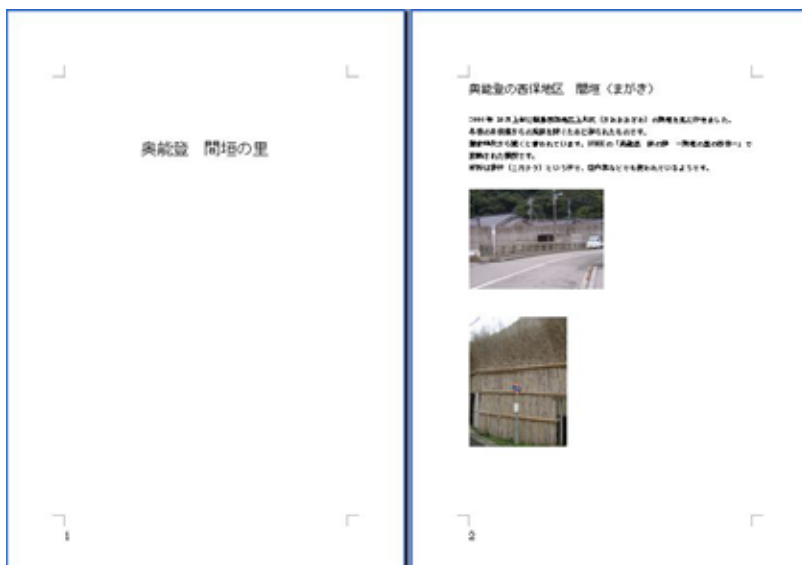
## ページ番号をヘッダーやフッター以外の場所に配置する

1. **[挿入]** **[ページ番号]** を使ってページ番号を挿入します。このようにすると、ページ番号が挿入されるので、ページ内の任意の場所に配置できます。  
**重要:** **[表示]** **[ヘッダーとフッター]** からページ番号を挿入すると移動できません。
2. **[表示]** **[ヘッダーとフッター]** をクリックします。
3. ページ番号をページの下部に配置した場合は、**[ヘッダーとフッター]** の  (ヘッダー/フッターの切り替え) をクリックします。
4. ページ番号を囲むレイアウト枠を選択します。  
ページ番号をクリックしてレイアウト枠を表示します。  
  
レイアウト枠の枠線をポイントし、ポインタが 4 方向矢印が付いた形に変わったらクリックします。これにより、レイアウト枠が表示されます。  

5. レイアウト枠とページ番号をドラッグして目的の位置に移動します。

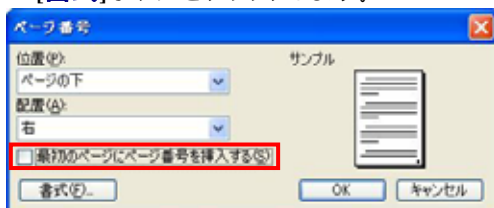
作成者: Komazawa\_Tsutomu

## 表紙にページ番号を振らないようにするには

表紙があるような文書の場合、通常のページ番号を挿入すると表紙にもページ番号が挿入されます。表紙にページ番号を挿入させないようにするにはページ番号の挿入で工夫をすることができます。



1. **[挿入]** **[ページ番号]**をクリックします。
2. **[ページ番号]**ダイアログで、**[最初のページにページ番号を挿入する]**の**チェックをオフ**にします。
3. **[書式]**ボタンをクリックします。



4. **[ページ番号の書式]**ダイアログで、**[連続番号]**項目の開始番号を「0」を指定します。
5. OK ボタンを 2 回クリックします。

